

Referat fra bestyrelsesmøde 14. marts 2012.

Deltagere:

Lone Ellegaard Østfeldt lone@oestfeldt.dk Buster Nielsen bobber_nielsen@hotmail.com
Claus Børsen cboersen@pc.dk Emil Mikkelsen drik90@gmail.com
Jørgen Halkjær jha@adslhome.dk Preben Bollerup Jensen smiloggrin@sol.dk
Kathrine Holtz mulle_kath@hotmail.com
Jonas Neldeborg Larsen neldeborglarsen@gmail.com, (afbud) Poul Tesch

1. Valg af ordstyrer: Lone Referent: Jørgen

2.: Godkendelse af dagsorden.

3.: Orientering fra formanden, herunder breve til bestyrelsen.

Lone har haft møde med Lars Utzon omkring arbejdsopgaver, DHL m.m. Drøftet muligheder for flere små sponsorater, der ikke konflikter med de store.

Henvendelse fra Sonni vedr. trænergodtgørelse imødekommes og der skal lige holdes et lille møde for at afstemme forventningerne. Angående træner til i langdistancegruppen, så skal der annonceres efter træner.

Ansvarlig: Lone

Henvendelse fra Susanne vedr. tilskud til vinterafslutnings arrangement imødekommes med 100 kr./person til aktive og trænere mellem 14 og 18 år (forventet udgift på kr. 3-5.000).

Henvendelse fra Mikkel Hjorth vedr. Outdoor træningsstation. OA vil gerne være medansøger (koster ikke noget) for at hjælpe, men vi vil foretrække en placering tættere på Bolbro.

Vi har fået tillykke brev fra Odense Kommune vedr. placeringerne ved DM indendørs.

4.: oplæg til ændring af struktur i bestyrelsen

Ungdomsudvalg

Udvalgsformand: **annonceres** og ansøgere forelægges bestyrelsen.

Ansvarlig: Lone

Udvalgsmedlemmer: **annonceres**

Ansvarsområder: Uddannelse af instruktører, ansættelse/afskedigelser af instruktører, afholdelse af træningsaftner, indhentning af børneattester i forbindelse med instruktører, planlægge ungdomsstævner sammen med stævneudvalget. Sikre naturlig overgang fra ungdom til senior. Offentliggørelse af resultater samt skrive til klubbladet fra stævner mm. Forslag til indkøb og vedligehold af redskaber. Planlægning af træningslejre og andre aktiviteter. Årlig synliggørelse af stævneplanlægningen for de aktive, der ved hvad de vil stille op i det kommende år.

Ungdomstræner: Planlægge træninger, programmer, individuelle programmer. Elitetræning tirsdag og torsdag morgen. Stævneplanlægge for ungdomsafdelingen, ansættelse af trænere samt uddanne disse i samråd med ungdomsudvalget. Skrive til hjemmeside samt klubblad.

Senior- og Eliteudvalg

Udvalgsformand: **Buster**

Udvalgsmedlemmer: Jørgen, evt. øvrige meddeles efterfølgende.

Ansvarsområder: Udvikle og vedligeholde elitepolitik inkl. Regler for tilskud i N-grupperne. Sikre naturlig overgang fra ungdom til senior. Tildeling af holdledere til alle senior hold, ansættelse/ afskedigelser af trænere, offentliggørelse af resultater samt skrive til klubbladet fra stævner mm., holde redskabsrum og vægtrum i orden. Forslag til indkøb og vedligehold af redskaber. Planlægning af træningslejre og andre aktiviteter. Årlig synliggørelse af stævneplanlægningen for de aktive, der ved hvad de vil stille op i det kommende år.

Veteranudvalg

Udvalgsformand: **Claus**

Udvalgsmedlemmer: Poul Husum Sørensen, Lone Sørensen

Ansvarsområder: Tildeling af holdledere til alle veteran hold, offentliggørelse af resultater samt skrive til klubbladet fra stævner mm. Forslag til indkøb og vedligehold af redskaber. Udarbejdelse af Veteran elite politik. Årlig synliggørelse af stævneplanlægningen for de aktive, der ved hvad de vil stille op i det kommende år. Ajourføring af top 3 på tavle i stadionbygningen.

Stævneudvalg

Udvalgsformand: **Kathrine**

Udvalgsmedlemmer: Poul Tesch, Jonas (Bus) øvrige meddeles efterfølgende Hanna Tesch hjælper gerne Kathrine.

Ansvarsområder: Planlægning af stævner hjemme, afholdelse af stævner, anmeldelse af stævner til Dansk Atletik Forbund, uddannelse af dommer og for dommer- og hjælper til stævner. Ansvar for bussen og brugen heraf

Udviklingsudvalg

Udvalgsformand: **Emil**

Udvalgsmedlemmer: Flemming Wedel, Erling Jensen, Jan Most, Jonas, Jørgen

Ansvarsområder: Vision, medlemshvervning, hvervning af frivillige hjælpere. Annoncering, strategi, marketing, web og IT, statistik, klubblad, socialt samvær på tværs af alle aldre.

Cateringudvalg

Udvalgsformand: **Poul**

Udvalgsmedlemmer: Poul Tesch meddeler navne på næste møde

Ansvarsområder: Cateringfunktion ved ugentligt og ved diverse stævner og arrangementer. Endvidere opbakning med praktiske ting på træningsture m.m.

Formand: Lone

Ansvarsområde: Kontakt til kommunen, kontingent / økonomi (sammen med kassereren), alle kontrakter til trænere.

Næstformand: Jørgen

Ansvarsområde: Aflastning af formanden og formandens stedfortræder i spidsbelastede perioder samt deltagelse i udvalgsarbejde. Overblik over foreningens drift.

Kasserer: Preben

Ansvarsområde: Kontakt til Data Løn, kontakt til banken, kontingent opkrævning, indberetning til kommunen samt DAF, DIF, DGI, OGF, FI, opdatering af medlemskartotek, udbetaling af godtgørelser

Daglig leder

Ansvarsområde: projektgruppe m indendørs hal, kontaktperson til kommunen og Eliteseekretariatet og fritidsafdelingen i samarbejde med formanden. Kontaktperson DAF, Børne/unge udvalg og Idrætsudvalget. Kontaktperson Stadion og idrætsparken- incl. Koordinationsudvalget og UNI samt FC Fyn, koordinering af alle brugere på atletikstadion, klubbøj (bestilling, udlevering, betaling mm), Hjælp til DHL, koordinering af udestævner med alle trænerne, stævnetilmeldning, kontakt til Idrætsparken vedr. alle stævner, daglig bogføring af udgifter. Indberetning af aktivitetstimeplan, holdplaner mm. til

Fritidsafdelingen, kontaktperson for bestilling af kort til klubhuset, opfyldelse af førstehjælpstasker.

5.: vedtægtsændringer og ekstraordinær generalforsamling

Forslag til vedtægtsændringer gennemarbejdes i det kommende år og fremlægges til næste ordinære generalforsamling.

6.: Løst og fast fra udvalgene

Jørgen er ansvarlig for udvalg vedr. det nye vægtrum. Lars Utzon og Tichomir er med i dette

7.: Kommende planlægning.

8.: Eventuelt

9.: Næste møde: 18/4 kl. 18.30. Alle er med til spisning kl. 18 – evt. afbud skal meldes til Poul.